

Antrag auf Übernahme der Beiträge für die Förderung von Kindern in Kindertageseinrichtungen

**An den
Landkreis Fulda
Fachdienst Familie, Sport, Ehrenamt
Kindertagesbetreuung
Wörthstraße 15
36037 Fulda**

Eingangsdatum (Stempel der Behörde)	[QR Code Kindertages- einrichtungen]
-------------------------------------	--

Die Übernahme des Beitrages wird für folgendes Kind beantragt:

(bei Geschwistern ist für jedes Kind ein Antrag erforderlich – Nachweise genügen nach Absprache ggf. in einfacher Ausfertigung):

Die Gebührenübernahme wird **erstmalig** beantragt ab: _____

Die Gebührenübernahme wird **erneut** beantragt ab: _____

1. Kind

Name, Vorname	Geschlecht m <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> d <input type="checkbox"/>	geb. am
---------------	--	---------

Bestätigung der Betreuungseinrichtung (Wird von der Kindertageseinrichtung ausgefüllt):

Wir bestätigen die Richtigkeit der o.g. Angaben!

<input type="checkbox"/> Krippe <input type="checkbox"/> Kindergarten <input type="checkbox"/> Hort	besucht die Kindertagesstätte ab dem:	monatlicher Beitrag zu zahlen ab dem:	monatlicher Beitrag*: €
---	---	--	-----------------------------------

* Die vorstehend genannten Monatsbeiträge verstehen sich **ohne** Getränkegeld. ggf. gewährte Beitragsvergünstigungen wie Geschwisterermäßigung, etc. sind in o.a. Beiträgen berücksichtigt. Bereits feststehende künftige Beitragsänderungen bitte angeben!

Name und Anschrift des Trägers / Empfängers der Beitragszahlungen:		Name und Anschrift der Kindertageseinrichtung	
Name und Telefonnummer für Rückfragen:		Stempel der Einrichtung	
Datum	Unterschrift der Einrichtungsleitung		

Antrag auf Übernahme der Beiträge für die Förderung von Kindern in Kindertageseinrichtungen

2. Angaben der Antragssteller/in

Personalien der Antragssteller/in:

Eltern (Lebt das Kind/die Kinder nur mit einem Elternteil zusammen, so müssen die Daten nur für diesen Elternteil ausgefüllt werden. Der andere Elternteil wird nicht benötigt.)

	Mutter	Vater
	<input type="checkbox"/> alleinerziehend	<input type="checkbox"/> alleinerziehend
Name		
Vorname		
geb. am		
Staatsangehörigkeit		
Straße		
PLZ, Ort		
Telefon für Rückfragen		
Email für Rückfragen		

Weitere im Haushalt lebende Personen:

(z. B.: weitere Kinder, Ehemann/Ehefrau, Lebensgefährte/in, Großeltern, etc.)

Name, Vorname	geb. am	
		eigene Einkünfte: <input type="checkbox"/> nein / <input type="checkbox"/> ja, welche?
		eigene Einkünfte: <input type="checkbox"/> nein / <input type="checkbox"/> ja, welche?
		eigene Einkünfte: <input type="checkbox"/> nein / <input type="checkbox"/> ja, welche?
		eigene Einkünfte: <input type="checkbox"/> nein / <input type="checkbox"/> ja, welche?
		eigene Einkünfte: <input type="checkbox"/> nein / <input type="checkbox"/> ja, welche?
		eigene Einkünfte: <input type="checkbox"/> nein / <input type="checkbox"/> ja, welche?

Antrag auf Übernahme der Beiträge für die Förderung von Kindern in Kindertageseinrichtungen

3. Einkommen

- Ja**, wir erhalten folgende Leistungen (*bitte ankreuzen*):
- SGB II – Leistungen (ALG II / „Hartz IV“)
 - Hilfe zum Lebensunterhalt gem. 3. Kap. Sozialgesetzbuch XII
 - Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung gem. 4. Kap. Sozialgesetzbuch XII
 - Leistungen nach §§ 2 und 3 Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG)
 - Kinderzuschlag nach §§ 6a Bundeskindergeldgesetz (BKGG)
 - Wohngeld / Lastenzuschuss

Bitte fügen Sie den aktuellen Leistungsbescheid bei! Weitere Angaben sind dann nicht mehr erforderlich.

weiter mit Punkt 6

- Nein**, wir erhalten keine der o.g. genannten Leistungen. **weiter mit Punkt 4**

4. Monatliche Einkünfte der im Haushalt lebenden Personen

Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen und in geeigneter Form nachweisen *siehe Punkt 7*

	Mutter mtl.	Vater mtl.
<input type="checkbox"/> Erwerbseinkommen (netto) aus nichtselbstständiger Arbeit		
<input type="checkbox"/> Einkommen aus selbstständiger Tätigkeit		
<input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld (ALG I)		
<input type="checkbox"/> Krankengeld		
<input type="checkbox"/> Rente, wenn ja welche?		
<input type="checkbox"/> Bundesausbildungsförderung (BAföG)		
<input type="checkbox"/> Berufsausbildungsbeihilfe (BAB)		
<input type="checkbox"/> Elterngeld		
<input type="checkbox"/> Kindergeld		
<input type="checkbox"/> Unterhalt und/oder Unterhaltsvorschuss (UVG)		
<input type="checkbox"/> sonstige Einkünfte (Zinserträge, Steuererstattungen, Kapitaleinkünfte, u.v.m.)		
<input type="checkbox"/> sonstige Einkünfte		

Antrag auf Übernahme der Beiträge für die Förderung von Kindern in Kindertageseinrichtungen

5. Monatliche Aufwendungen der im Haushalt lebenden Personen

Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen und in geeigneter Form nachweisen → siehe Punkt 7

Kosten der Unterkunft:

<input type="checkbox"/> Mietwohnung: Kaltmiete zzgl. Nebenkosten ohne Strom	mtl. Kaltmiete	mtl. Nebenkosten
<input type="checkbox"/> Wohnungs-/Hauseigentum: Zinsen für Darlehen (Jahreskontoauszug)	mtl.	
Grundabgaben (Abwasser, Müll, Grundsteuer B)		
Gebäudeversicherung		
Schornsteinfeger		
Heizkosten		

Sonstige Aufwendungen:

Versicherungsbeiträge sowie Beiträge zu Berufsverbänden:

<input type="checkbox"/> Hausratversicherung	mtl.	€
<input type="checkbox"/> Privathaftpflichtversicherung	mtl.	€
<input type="checkbox"/> Unfallversicherung	mtl.	€
<input type="checkbox"/> Risikolebensversicherung	mtl.	€
<input type="checkbox"/> Kfz-Haftpflichtversicherung + Teilkasko (bei Erwerbstätigen)	mtl.	€
<input type="checkbox"/> Aufwendungen für die Alterssicherung	mtl.	€
<input type="checkbox"/> private Kranken- und Pflegeversicherung (Beamte, Selbständige)	mtl.	€
<input type="checkbox"/> Kosten für Berufsverbände	mtl.	€
<input type="checkbox"/> Besondere Belastungen (Bitte separat mit Nachweisen erläutern)	mtl.	€

Fahrtkosten zur Arbeit (einfache Fahrt zwischen Wohnort u. Arbeitsstätte):

	Mutter	Vater
<input type="checkbox"/> Ort der Arbeitsstätte		
wöchentliche Anzahl der Arbeitstage	von 5	von 5
einfache Strecke in km		
<input type="checkbox"/> monatliche Aufwendungen für öffentliche Verkehrsmittel		

Antrag auf Übernahme der Beiträge für die Förderung von Kindern in Kindertageseinrichtungen

6. Erklärung der Antragsteller

Ich ermächtige den Fachdienst Familie, Sport, Ehrenamt bei den für mich zuständigen Stellen wie zum Beispiel Sozialamt/Eingliederungshilfeträger, Kreisjobcenter, Wohngeldstelle, Unterhaltsbeistandschaft, Unterhaltsvorschusskasse, Ausländerbehörde, Agentur für Arbeit, Krankenversicherung, Rentenversicherung, Unfallversicherung, Einwohnermeldeamt Auskünfte über meine Einkommensverhältnisse zu erfragen. Dadurch entfällt für mich die jährliche Neubeantragung. Die Übernahme des Beitrages kann damit ggf. für den gesamten Betreuungszeitraum erfolgen.

Ort / Datum	Unterschrift
-------------	--------------

Richtigkeit der Angaben

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben wahr und die Einkünfte vollständig angegeben sind. Ich weiß, dass ich wegen falscher oder unvollständiger Angaben strafrechtlich verfolgt werden kann, (§ 263 Strafgesetzbuch Betrug) und zu Unrecht geleistete Zahlungen zurückzahlen muss.

Mir ist bekannt, dass ich jede Änderung der Familien-, Einkommens- und Vermögensverhältnisse sowie Wohnsitzwechsel unverzüglich und unaufgefordert dem Fachdienst, Familie, Sport, Ehrenamt mitzuteilen habe. Dies gilt auch, wenn das Kind/die Kinder die Einrichtung nicht mehr besucht/besuchen oder wenn sich der zu zahlende Beitrag ändert.

Die Richtigkeit der vorstehenden Angaben wird hiermit nochmals bestätigt.

Ort / Datum	Unterschrift
-------------	--------------

7. Anlage

Als Nachweise für die auf Seite 1 bis 4 gemachten Angaben sind nachfolgende Unterlagen notwendig:

- **bei Erwerbseinkommen:** Verdienstabrechnungen der letzten 6 Monate (vollständig)
- **bei Einkünften aus selbstständiger oder freiberuflicher Tätigkeit:**
Einkommenssteuerbescheid des Vorjahres und Einnahmenüberschussrechnung nach § 4 (3) EStG für das jeweilige Kalenderjahr
- **bei Einkünften aus öffentlichen Leistungen:**
der/die aktuellen Leistungsbescheide ggfls. Ablehnungs-/Einstellungsbescheide
- **bei sonst. Einkünften (z.B. Zuwendungen durch Dritte, Mieteinnahmen, Zinsen u. Dividenden, etc.):**
Nachweis durch geeignete Belege (Kontoauszüge – mindestens 1 Stück) oder persönliche Erklärung/Quittung bei Barzahlungen
- **bei Mietwohnung:** Kopie des vollständigen Mietvertrages oder aktuelle Mietkostenbescheinigung
- **bei Eigenheim und Wohneigentum:**
Darlehensvertrag und aktueller Jahreskontoauszug über geleistete Darlehenszinsen, aktueller Grundabgabenbescheid, Rechnung des Schornsteinfegers, Heizkosten
- **bei Versicherungen:** aktuelle Beitragsrechnung
- **bei Fahrtkosten zur Arbeit:** Sofern Sitz des Arbeitgebers und Arbeitsstelle unterschiedlich sind, benötigen wir eine Bestätigung über den Einsatzort Ihres Arbeitgebers; bei öffentlichen Verkehrsmitteln ist die Vorlage der Fahrkarte notwendig.
- **bei Unterhaltsleistungen:** Kontoauszug der letzten Unterhaltszahlung oder Bescheid über Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz